

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER FORMAZIONE DI MERA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'EVENTUALE ASSUNZIONE DI UN OPERAIO ADDETTO GUARDIANIA - LIVELLO 2 PARAMETRO B CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO CCNL IGIENE URBANA (UTILITALIA)

Il Consiglio di Amministrazione di Service 24 Ambiente s.r.l., società a totale capitale pubblico detenuta dai comuni di Albavilla, Albese con Cassano, Arosio, Brunate, Capiago Intimiano, Carugo, Erba, Inverigo, Lipomo, Mariano Comense, Montorfano, Orsenigo e Tavernerio, in esecuzione del Regolamento Interno per il reclutamento del personale, delle disposizioni di cui al D.Lgs. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 gennaio 2024,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per titoli ed esami, per la formazione di mera graduatoria per **l'eventuale assunzione di un operaio a tempo indeterminato e tempo pieno presso la società Service 24 Ambiente s.r.l.**

Periodo di prova: 90 giorni di calendario, nel corso del quale, anche ai sensi dell'art. 2096 del Codice civile, ciascuna delle parti potrà recedere liberamente dal contratto di lavoro in atto, senza obbligo di preavviso e motivazione.

Ai sensi del D. Lgs. n. 104/2022 e successive modificazioni e/o integrazioni ed in virtù del comunicato del Ministero del lavoro del 30 Settembre 2022, il predetto contratto collettivo nazionale di lavoro risulta consultabile attraverso il sito internet istituzionale dello stesso Ministero del lavoro utilizzando il seguente collegamento:

<https://www.lavoro.gov.it/notizie/Pagine/Norme-e-contratti-collettivi-online-la-nuova-sezione-informativa-del-Ministero.aspx>

Ai sensi della normativa vigente vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Il trattamento economico retributivo previsto è il seguente: livello 2 parametro B del CCNL servizi igiene ambientale – UTILITALIA (codice contratto CNEL K541), con rapporto di lavoro a tempo pieno (38 ore settimanali) è il seguente:

- Retribuzione annua lorda: base tabellare prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali sottoscritto da UTILITALIA del 18.5.2022 comprensivo di tredicesima mensilità e quattordicesima mensilità nelle misure di Legge;
- quote di aggiunta di famiglia, se dovute, nella misura di legge;
- salario accessorio, nelle misure e modalità stabilite dal contratto di lavoro citato e dagli accordi di secondo livello aziendale.

Sede di lavoro: Tavernerio (Co) o presso le unità locali presenti nel bacino dei Comuni Soci.

1 - Oggetto dell'incarico

La figura selezionata dovrà svolgere, in applicazione di istruzioni dettagliate soggette a controllo diretto, attività elementari, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- identificazione, ammissibilità e rilievo quali-quantitativo dei rifiuti, accettazione dei documenti di trasporto, identificazione e registrazione degli utenti;
- attività di front-office con riscontro alle richieste e alle segnalazioni degli utenti (gestione dei ticket di richieste pervenute dagli utenti);
- consegna contenitori.

L'adesione al bando da parte della candidata o del candidato attesta la preventiva e piena conoscenza delle mansioni e/o funzioni e/ incombenze correlate al contratto di lavoro dedotto nell'avviso di selezione, anche ai fini dello svolgimento del correlato periodo di prova.

2 - Normativa

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

3 - Requisiti di ammissione:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Maggiore età.
- 2) Cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno per gli extracomunitari.
- 3) Godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza.
- 4) Non aver tenuto comportamenti incompatibili con le funzioni da svolgere nella società Service 24 Ambiente.
- 5) Approfondita conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
- 6) Idoneità fisica alle mansioni.
- 7) Inesistenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione, di altre misure ostative all'ammissione ai pubblici uffici o di misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire.
- 8) Non essere stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

- 9) Buona conoscenza del pacchetto Office, internet e posta elettronica ed uso degli strumenti informatici.
- 10) Idoneità psicofisica a svolgere la mansione, da verificare successivamente - e comunque prima dell'assunzione in servizio - attraverso visita medica effettuata dal medico competente.
- 11) Possesso della patente di guida autoveicoli – categoria B o superiore in corso di validità.
- 12) Capacità relazionali, problem solving, metodo, precisione, gestione dello stress e capacità di lavoro in team.
- 13) Titolo di studio: licenza di scuola secondaria di primo grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente avviso, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, ovvero che il titolo di studio sia stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione.

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- esperienza acquisita negli ultimi 5 anni a far data dalla pubblicazione del presente avviso, in ruolo analogo o in attività amministrative e di gestione del rapporto con l'utente/cliente sia telefonicamente sia front/back office presso uffici pubblici, società di erogazione servizi, società multiutilities, banche, assicurazioni, studi professionali e/o attività similari;
- conoscenza normativa dei rifiuti urbani;
- conoscenza della lingua inglese.

Service 24 Ambiente s.r.l. (di seguito Service 24) può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della selezione e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Service 24 dispone l'esclusione dalla selezione, non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto di lavoro dei soggetti che risultino sprovvisti di uno o più dei requisiti previsti dall'avviso.

Le assunzioni dei soggetti diversamente abili avvengono nel rispetto delle procedure e delle percentuali previste dalle leggi vigenti in materia, previa verifica della compatibilità dell'invalidità con le mansioni da svolgere.

Al fine di garantire oggettività, trasparenza imparzialità, parità di trattamento e di opportunità, nella presente procedura per il reclutamento, è fatto divieto che coniugi e parenti sino al secondo grado dei soggetti che ricoprono cariche di responsabilità, di controllo, di amministrazione, di dirigenza siano assunti da Service 24, e ciò sino allo scadere del secondo anno successivo alla scadenza dell'incarico od alla conclusione del rapporto.

Inoltre, è fatto divieto che coniugi o parenti sino al secondo grado di soggetti che, con riferimento a Service 24, ricoprono ruoli di rappresentanza, di indirizzo, di controllo, siano assunti da Service 24.

Infine, sempre al fine di garantire oggettività, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e di opportunità, nelle procedure per il reclutamento di cui al presente regolamento è fatto divieto che soggetti che abbiano rivestito incarichi e ruoli di rappresentanza negli enti soci siano assunti da Service 24, e ciò sino allo scadere del secondo anno successivo alla scadenza dell'incarico od alla conclusione del rapporto.

4 - Presentazione domanda - documentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire alla società Service 24 Ambiente s.r.l. entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 14 marzo 2024** esclusivamente via internet, compilando l'apposito form online disponibile al link <https://bit.ly/48eJouk>

Non saranno prese in considerazione le domande, che per qualsiasi causa, dovessero arrivare oltre il termine previsto; ugualmente non saranno ritenute valide per l'ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione.

Nella domanda dovranno essere dichiarati:

- a)** cognome e nome;
- b)** data e luogo di nascita;
- c)** effettiva residenza in Italia ed eventuale domicilio;
- d)** codice fiscale;
- e)** indirizzo e-mail personale;
- f)** recapito telefonico (possibilmente cellulare);
- g)** comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- h)** titolo di studio tra quelli prescritti nel presente bando, con l'indicazione della data e dell'Istituto in cui è stato conseguito e la votazione riportata (es. 80/100 ottanta su cento);
- i)** tipo di patente di guida posseduta e relativa validità;
- j)** inesistenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione, di altre misure ostative all'ammissione ai pubblici uffici o di misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire;
- k)** dichiarazione di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private;
- l)** espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando;
- m)** autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 di cui Service 24 Ambiente s.r.l. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione ivi compresa la loro eventuale pubblicazione dei dati relativi alla procedura di selezione sul sito internet dell'Azienda;

La mancanza o incompletezza delle dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla selezione, salvo il caso di mere irregolarità formali, per le quali verrà chiesta l'integrazione della domanda.

Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere inviata tramite internet al link sopra indicato e corredata dei seguenti documenti in carta semplice:

1. Scansione, fronte e retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae, redatto secondo gli standard Europass Curriculum Vitae (ex Curriculum Vitae Europeo reperibile sul sito web aziendale di Service 24 Ambiente, sui siti del Ministero del Lavoro o dal portale Europass, debitamente sottoscritto) (Allegato 2).
3. Scansione in formato *.pdf del Permesso di Soggiorno in corso di validità se cittadino extracomunitario.
4. Patente di guida
5. Altri eventuali documenti richiesti per la dimostrazione dei requisiti preferenziali

La sottoscrizione della domanda, da apporre, a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, ma implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato alla valutazione insindacabile di apposita Commissione giudicatrice.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di successivo accertamento, la nullità dell'assunzione e/o la conferma in servizio.

Documenti che possono essere allegati ai fini del punteggio per titoli di merito.

Unitamente alla domanda di ammissione, il candidato potrà presentare i documenti comprovanti quanto dichiarato.

Il candidato, al fine dell'assegnazione dei punteggi per i titoli, potrà comunicare, entro la data di presentazione indicata nel presente bando, l'elenco di eventuali servizi prestati, purché afferenti o equivalenti la qualifica cui fa domanda di concorso, riportando data di inizio e di cessazione del rapporto di lavoro, il datore di lavoro, la qualifica di lavoro applicata e le cause di risoluzione (es. scadenza contrattuale, licenziamento, ecc.); titoli di studio diversi da quello richiesto per l'assunzione; stage; borse lavoro; corsi con attestazione finale delle competenze ecc.

L'ammissione alla selezione e la convocazione dei candidati saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet di Service 24 all'indirizzo <https://bit.ly/449z0C5> nella sezione Selezione del personale

I candidati eventualmente impossibilitati ad accedere alla pubblicazione sul sito internet potranno chiedere informazioni all'ufficio del personale di Service 24 telefonando al n. 031.42206 (post-selezione n. 2)

Rimane a carico del candidato l'onere di informarsi circa il calendario delle prove.

La mancata presentazione nel giorno e all'ora fissati per le prove comporta l'esclusione dalla selezione.

Il candidato dovrà presentarsi munito del documento d'identità in corso di validità fornito in sede di compilazione della domanda.

5 - Commissione Giudicatrice

La commissione Giudicatrice è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e della procedura di selezione del personale approvata da Service 24

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni della medesima.

Scaduto il termine di presentazione delle candidature sarà nominata una Commissione Giudicatrice (di seguito Commissione) che esaminerà queste ultime e ne verificherà l'ammissibilità. Saranno ammessi alle prove selettive solo i candidati che dall'esame del curriculum e del form di candidatura avranno le caratteristiche/requisiti minimi richiesti dall'avviso. La Commissione formerà una graduatoria sulla base delle risultanze delle prove d'esame e dei titoli posseduti. Ogni decisione inerente alle ammissioni e alle esclusioni alla selezione, alla determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, alla valutazione delle prove e, in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione, è rimessa al giudizio definitivo della Commissione.

6 - Preselezione

Qualora il numero delle domande pervenute entro il sopraindicato termine sia superiore a 20 (venti), i candidati potranno essere sottoposti ad una prova preselettiva con quesiti a risposta multipla o altra tipologia di prova atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, ovvero vertenti sulle materie di esame indicate nel bando.

Conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame i primi 20 (venti) candidati classificati in graduatoria nonché i candidati che riporteranno il medesimo punteggio del ventesimo.

Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione al concorso, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

7 - Criteri di valutazione

La Commissione Giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli e delle prove nel rispetto dei criteri definiti dal presente bando. La Commissione Giudicatrice disporrà per la valutazione dei titoli e delle prove di 70 punti suddivisi come segue:

A. PUNTI 10

1. Fino ad un massimo di 6 punti per esperienze lavorative in posti attinenti a quello messo a concorso, con assegnazione di 0,2 punti per ogni mese di lavoro svolto, escluse le frazioni di mese.

Per rapporti diversi da quelli di lavoro dipendente vanno indicati il tipo di contratto e l'impegno temporale.

2. Fino ad un massimo di 4 punti per la valutazione di ulteriori titoli .

B. PUNTI 30 per la prova scritta di selezione

C. PUNTI 30 per la prova pratica/colloquio

Sono ammessi alla prova orale solo ed esclusivamente i candidati che riportano il punteggio di almeno 21/30 o equivalente nella prova scritta.

8 - Prove di esame

I concorrenti in possesso dei requisiti saranno ammessi alle prove scritte che consisteranno:

A) Prova scritta: questionario a risposte multiple, formato da quesiti così raggruppati:

- A.1) domande di cultura generale;
- A.2) domande di informatica generale;
- A.3) domande sui servizi di igiene urbana.

Durante lo svolgimento della prova scritta sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo o pubblicazione, personal computer, tablet e telefoni cellulari.

Il superamento della prova scritta, previo raggiungimento del punteggio pari o superiore a 21/30, permetterà di accedere alla prova orale.

B) Prova orale:

Sarà inerente agli argomenti della prova scritta.

9 - Valutazione

La procedura di selezione verrà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, formata da membri esperti nelle discipline oggetto di selezione.

La Commissione avrà a disposizione per la valutazione un punteggio massimo di 70 punti così suddivisi:

- per la valutazione dei **titoli** punteggio massimo **10 punti**.
- per la valutazione della **prova scritta:** punteggio massimo **30 punti** (minimo 21).
- per la valutazione della **prova orale:** punteggio massimo **30 punti** (minimo 21).

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni ed in particolare si farà riferimento alle conoscenze sopra elencate.

Nel corso della prova orale a ciascun/a candidato/a saranno proposti tre quesiti, con il metodo del sorteggio.

Ciascun quesito sarà valutato con un punteggio compreso tra 0 e 10 punti utilizzando i seguenti criteri e valori di giudizio:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO DI VALORE	MOTIVAZIONE
10	Ottimo	La risposta è esaustiva, chiara e dettagliata rispetto al quesito posto dal punto di vista teorico, tecnico, pratico ed operativo
9	Distinto	La risposta è chiara e completa rispetto al quesito
8	Buono	La risposta è pertinente e molto articolata in relazione al quesito
7	Discreto	La risposta è pertinente e abbastanza articolata in relazione al quesito
6	Sufficiente	La risposta, seppur sintetica, è sufficiente in relazione al quesito
5-4	Insufficiente	La risposta è molto carente rispetto al quesito
3-0	Inadeguato	La risposta non corrisponde al quesito, o non viene data risposta

Non saranno considerati corrispondenti alle necessità funzionali di Service 24 i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a punti 21/30.

10 - Formazione e approvazione della graduatoria

La graduatoria finale, determinata secondo la somma dei punteggi riportati nelle due prove oltre al punteggio per titoli e curriculum, approvata dal Consiglio di Amministrazione, resterà in vigore per due anni dalla data di approvazione.

In caso di parità prevarrà il concorrente con il più alto punteggio conseguito nella prova scritta.

La graduatoria potrà essere considerata utile, nel medesimo periodo di validità, anche per successive assunzioni sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato (tempo pieno o tempo parziale) per il reclutamento di impiegati anche di livello contrattuale inferiore rispetto a quello previsto dal presente avviso.

11 -Trattamento economico, normativo e previdenziale

Con il candidato prescelto in esito alla selezione, sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato full time, con inquadramento nel livello 2B del CCNL di imprese e società esercenti servizi ambientali RAL: € 19.761,70 (euro diciannovemilasettecentosessantuno/70=) lorde suddivise su 14 mensilità - base 38 ore settimanali di servizio e corrispondente riconoscimento di tutti gli ulteriori istituti riguardanti il rapporto di lavoro, compreso quanto previsto per il periodo di prova. Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

Il trattamento economico, normativo e previdenziale è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento alla categoria di inquadramento.

La sede di lavoro è stabilita in Tavernerio (Co) Strada Vicinale di Nibitt, 453, ma il dipendente potrà essere utilizzato indifferentemente in tutte le sedi in cui Service 24 è operativa, senza poter vantare diritti di sorta.

12 - Assunzione

L'assunzione sarà effettuata mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, che potrà consistere anche nella semplice lettera di assunzione.

Prima dell'assunzione ogni candidato dovrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale necessari per lo svolgimento delle mansioni inerenti al tipo di servizio.

Prima dell'assunzione ogni candidato, ritenuto idoneo fisicamente, dovrà produrre, nelle forme richieste da Service 24, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione.

L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata presentazione alla visita medica, non giustificata idoneamente, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia all'assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione, senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria.

L'instaurazione definitiva del contratto di lavoro è subordinata al superamento del periodo di prova stabilito dal CCNL.

13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n.196, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del disciplinare d'incarico nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Service 24 Ambiente s.r.l. può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Service 24 per la partecipazione alla selezione. Il mancato consenso al trattamento di tali dati implica - causa l'impossibilità al loro utilizzo - l'esclusione dalla selezione.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero negli altri casi previsti da leggi e regolamenti.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Amministrativo di Service 24, signor Vincenzo Calcagni.

Eventuali informazioni in ordine al presente avviso potranno essere richieste fino al termine di scadenza per la presentazione della domanda, al numero telefonico 031-42206 da lunedì a venerdì nella fascia oraria compresa tra le ore 8.30 e le ore 12.00 e dalle 13.30 alle 16.00.

14- Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento designato è il signor Vincenzo Calcagni, Direttore Amministrativo e Responsabile risorse umane di Service 24 Ambiente s.r.l.

L'adesione al bando si intende anche ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 104/2022 e successive modificazioni e/o integrazioni.

15 - Disposizioni finali

Service 24 si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di concorso, nonché di prorogarne o riaprime i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Service 24 per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Copia del bando ed ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio personale di Service 24 Ambiente s.r.l., strada vicinale di Nibitt, 453, Tavernerio (Co) tel. 031.42206 (interno n. 2) o prelevate dal sito internet www.service24.co.it, nell'apposita sezione della società trasparente "selezione del personale".

L'adesione al bando si intende anche ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 104/2022 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Tavernerio, 12/02/2024

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
dott. Massimo Di Domenico¹

¹ Documento sottoscritto digitalmente

Sommario

1 – Oggetto dell’incarico.....	2
2 - Normativa.....	2
3 – Requisiti di ammissione:	2
4 - Presentazione domanda – documentazione	4
5 – Commissione Giudicatrice	6
6 – Preselezione.....	6
7 – Criteri di valutazione.....	6
8 - Prove di esame	7
9 - Valutazione.....	7
10 - Formazione e approvazione della graduatoria	8
11 -Trattamento economico, normativo e previdenziale	9
12 - Assunzione.....	9
13 - Trattamento dei dati personali.....	10
14- Responsabile del procedimento	10
15 - Disposizioni finali.....	10